Протокол заседания педагогического совета
от 31.08.2021 № 1

Утверждаю _____
Директор ГКОУ РО
Волгодонской школы-интерната № 14
О.А. Загребельная
Приказ ___ от _____

Согласовано:
общешкольным родительским собранием
ГКОУ РО Волгодонской школы-интерната № 14
Протокол от 24.05.2021 № 3

ГКОУ РО ВОЛГОДОНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 14

Подписано цифровой подписью: ГКОУ РО ВОЛГОДОНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 14
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=6143052618-614301001-002967533488, email=volginternat14@yandex.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303036313433330353236318, 1.2.643.100.3=120B303239363735333334383 8, 1.2.643.100.1=120D313032363130313933383535534, title=Директор, o=ГКОУ РО ВОЛГОДОНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 14, street=УЛ МАРШАЛА КОШЕВОГО, ДОМ 8, l=Волгодонск, st=61 Ростовская область, c=RU, givenName=Ольга Анатольевна, sn=Загребельная, cn=ГКОУ РО ВОЛГОДОНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 14
Дата: 2022.03.02 10:49:23 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

в государственном казенном общеобразовательном учреждении
Ростовской области
«Волгодонская специальная школа-интернат № 14»

2021

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ГКОУ РО Волгодонской школы-интерната № 14 (далее – школа-интернат).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы-интерната, регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы школы-интерната во время организации образовательного процесса

2.1. Для осуществления образовательного процесса школа-интернат разрабатывает и утверждает годовой Учебный план, Календарный учебный график и расписание учебных занятий.

2.2. Календарный учебный график отражает даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций.

2.3. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года в 2-4 классах составляет не менее 34 недель, в 1 классе – 33 недели.

2.5. Продолжительность учебного года в 5-9 классах и при получении профессионального обучения составляет не менее 34 недель.

2.6. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей в течение учебного года – четыре.

2.7. После каждого учебного периода следуют каникулы.

2.8. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

2.9. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

2.10. Школа-интернат работает круглосуточно, в режиме 5-дневной учебной недели.

2.11. Продолжительность урока в 2-11 классах составляет 40 минут.

2.12. В первых классах применяется «ступенчатый» режим обучения:

сентябрь, октябрь – по 3 урока по 35 минут каждый;

ноябрь-май – по 4 урока по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет физкультуры;

в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 20 минут.

2.13. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.

2.14. Обучающиеся питаются в соответствии с графиком, утверждённым директором школы-интерната.

2.15. Расписание звонков:

1. 1 урок 08.15 – 08.55
2. 2 урок 09.05 – 09.45
3. 3 урок 09.55 – 10.35

Динамическая пауза

4. 4 урок 11.05 – 11.45
5. 5 урок 11.55 – 12.35
6. 6 урок 12.45 – 13.25

2.16. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.17. Для занятий по профессионально-трудовому обучению, СБО, ОСЖ, ИКТ обучающиеся делятся на группы.

2.18. На коррекционные индивидуальные и групповые занятия отводятся часы, как в первую, так и во вторую половину дня. Их продолжительность 15 – 25 минут.

2.19. Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования проводятся через 45 минут после последнего урока, по внеурочной деятельности через 30 минут после последнего урока.

2.20. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз. Во время урока организуется чередование различных видов учебной деятельности обучающихся (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности обучающиеся (чтение с бумажного носителя, письмо, слушание, опрос и т.п.) в 1-4 классах не превышает 7-10 минут, в 5-11 классах – 10-15 минут.

2.21. Перед началом каждого урока подается звонок.

2.22. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана школы-интерната, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину максимально допустимой недельной нагрузки.

2.23. В школе-интернате с целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения, а также в целях здоровьесбережения проводятся физминутки и гимнастика для глаз.

2.24. Запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без согласования с администрацией школы-интерната.

2.25. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.26. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса, например при ЧС.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы занятий внеурочной деятельности, кружков, секций, занятий дополнительного образования.

3.2. Внеурочная деятельность начинается через 30 минут после уроков. (Допустимо позже).

3.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4. Питание

4.1. Организация питания обучающихся проводится согласно приказа директора и установленного графика.

4.2. График питания обучающихся утверждается директором ежегодно. Педагоги (учителя, воспитатели, тьюторы) сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

5. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

5.1. Промежуточная аттестация проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса.

5.2. Срок проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливается директором.

5.3. Итоговая аттестация проводится в виде экзамена по профессионально-трудовому обучению.

5.4. Родители (законные представители) обучающегося вправе отказаться от проведения экзамена. (Возможно по состоянию здоровья или особенностям ребенка).

5.5. Не участие в экзамене или плохие его результаты, не являются основанием для отказа в выдаче свидетельства об обучении выпускнику.

6. Организация воспитательного процесса

6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

6.2. Дежурство в школе-интернате членов администрации, учителей, классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным в начале учебного года и утверждается приказом директора.

6.3. Учитель, ведущий последний урок в классе передает обучающихся, находящихся в списочном составе групп интерната или групп продленного

дня воспитателю под роспись в соответствующем журнале приема/передачи обучающихся.

6.4. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы школы-интерната разрешается только осле издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несет педагог(и), назначенный(е) сопровождающим(и) в приказе директора.