



Директор ГКОУ РО
Волгодонской школы-интерната № 14
О.А. Загребельная

Председатель профсоюзного комитета
А.А. Протопопова
Представитель трудового коллектива
Е.А. Февралева

**Дополнительное соглашение
к коллективному договору
государственного казенного общеобразовательного
учреждения
Ростовской области
«Волгодонская специальная школа-интернат № 14»
на 20 15 - 20 18 г.**

Дополнительное соглашение к
коллективному договору прошло
уведомительную регистрацию в
управлении по труду
министерства труда и социального
развития Ростовской области

Регистрационный
№ 308/116-353 от 18.02.16
Заместитель министра –
начальник управления по труду

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Зам. нач. управления по труду
Г.В. Павлятенко
И.Н. Ткачев

г. Волгодонск, 2015 г.

**Дополнительное соглашение № 1
к коллективному договору**

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Волгодонская специальная школа-интернат № 14» в лице директора Загребельной Ольги Анатольевны, с одной стороны, и работники в лице первичной профсоюзной организации государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Волгодонская специальная школа-интернат № 14», именуемой в дальнейшем «профсоюзный комитет», с другой стороны, на основании протокола комиссии по ведению коллективных переговоров (протокол № 1 от 10.11.2015 г.) в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса РФ, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Внести в Коллективный договор государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Волгодонская специальная школа-интернат № 14» изменение в название учреждения в следующей редакции:

«Коллективный договор Государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Волгодонская специальная школа-интернат № 14»».

2. В разделе № 1 «Общие положения» коллективного договора пункты 1.1, 1.3, 1.5, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.13, 1.17 изложить в следующей редакции:

1.1. Настоящий коллективный договор заключён между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном казенном общеобразовательном учреждении Ростовской области «Волгодонская школа-интернат № 14» (далее школа-интернат).

1.3. Сторонами коллективного договора являются:

- Работники учреждения, являющиеся членами профсоюза, в лице их представителя - первичной профсоюзной организации (далее-профком);
- Работодатели в лице его представителя - директора О.А. Загребельной.

1.5. Действие настоящего коллективного договора распространяются на всех работников школы-интерната.

1.7. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования школы-интерната, расторжения трудового договора с руководителем школы-интерната.

1.8. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) школы-интерната коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.9. При смене формы собственности школы-интерната коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.10. При ликвидации школы-интерната коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.13. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников школы-интерната (ст. 50 ТК РФ).

1.17. Стороны определяют следующие формы участия работников в управлении школы-интерната:

1.17.1. учет мнения профкома;

1.17.2. консультации с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;

1.17.3. получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, а также по вопросам, предусмотренным ст. 53 ч.2 ТК РФ, и по иным вопросам, предусмотренным в настоящем коллективном договоре;

1.17.4. обсуждение с работодателем вопросов о работе школы-интерната, внесении предложений по ее совершенствованию;

1.17.5. участие в разработке и принятии коллективного договора.

3. В разделе № 2 «Трудовой договор» коллективного договора пункты 2.1, 2.6, 2.7, 2.10, 2.10.1, 2.10.4, 2.12 изложить в следующей редакции:

2.1. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с ТК РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами, уставом школы-интерната, отраслевым тарифным, региональным, территориальным соглашениями и настоящим коллективным договором.

2.6. При возложении на педагогических работников, с их согласия, функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе, учитываются обеспеченность школы-интерната соответствующими кадрами, а также другие условия работы в данной школе-интернате.

Выполнение возложенных в начале учебного года обязанностей по классному руководству не должно прекращаться по инициативе работодателя в течение учебного года, за исключением случаев сокращения количества классов.

В целях обеспечения стабильности выплаты вознаграждения за классное руководство, оно не должно пересчитываться в течение учебного года с увеличением или уменьшением количества обучающихся в классе, поскольку уменьшение или увеличение выплаты является изменением обязательных условий трудового договора, которое допускается только после предупреждения работника о таком изменении не менее чем за 2 месяца, по истечении которых вновь могут произойти изменения.

Кандидатуры педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять функции классного руководителя, должны определяться одновременно с распределением учебной нагрузки, с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в каком классе в новом учебном году он будет выполнять эти функции. За неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине функций классного руководителя, работодатель имеет право принять решение о прекращении выполнения работником этих обязанностей и прекращения выплат, доплат и вознаграждения.

2.7. При установлении учителям, для которых школа-интернат является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть разной в первом втором полугодиях.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

2.10. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки учителя в течение года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе директора школы-интерната, возможны по взаимному согласию сторон:

- по инициативе работодателя только в случаях:

2.10.1. Уменьшения объема учебной нагрузки, изменения размера заработной платы. О догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за 2 месяца в соответствии с Постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 219 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений РО».

2.10.4. Простоя, когда работникам поручается с учетом их специальности и квалификации другая работа в школе-интернате на все время простоя либо в другом учреждении, но в той же местности на срок до одного месяца (отмена занятий, в связи с погодными условиями, карантин и других случаях);

2.12. При заключении трудового договора, работник должен быть ознакомлен под роспись с настоящим коллективным договором, уставом школы-интерната, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими в школе-интернате.

4. В пункте 2.5 раздела № 2 «Трудовой договор» исключить ссылку на утратившего силу «Типового положения об образовательном учреждении» и изложить в следующей редакции:

2.5. Объем учебной нагрузки педагогического работника оговаривается в трудовом договоре и может быть изменен сторонами только с письменного согласия работника.

5. В разделе № 3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников» коллективного договора пункты 3.2.1, 3.2.5 изложить в следующей редакции:

3.2.1. Повышать квалификацию педагогических работников не реже, чем один раз в три года.

3.2.5. Организовывать проведение аттестации педагогических работников школы-интерната. И по результатам устанавливать работникам соответствующие полученным квалификационным категориям разряды оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

6. В разделе № 4 «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству» коллективного договора пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

4.1. При принятии решения о сокращении численности или штата работников школы-интерната и возможном расторжении трудового договора с работником в соответствии с п.1 ст. 81 ТК РФ, уведомлять профком в письменной форме, не позднее, чем за два месяца до его начала, а в случаях, которые могут повлечь массовое высвобождение, не позднее, чем за три месяца до его начала (ст. 82 ТК РФ).

7. В разделе № 5 «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора пункты 5.1, 5.3, 5.6, 5.13 изложить в следующей редакции:

5.1. Рабочее время работников определяется уставом школы-интерната п.7, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, графиком сменности, утверждаемыми работодателем, должностными инструкциями работников и обязанностями (ст.91 ТК РФ).

5.3. Для педагогических работников школы-интерната устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы (ст. 333 ТК РФ).

Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка.

5.6. Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, является рабочим временем педагогических и других работников школы-интерната.

В эти периоды педагогические работники привлекаются работодателем к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до начала каникул. График работы в каникулы утверждается приказом директора школы-интерната.

5.13. Дежурство педагогических работников по школе-интернату должно начинаться не ранее чем за 20 минут до начала занятий и продолжаться не более 20 минут после их окончания.

8. Раздел № 6 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора изложить в следующей редакции:

Стороны исходят из того, что:

6.1. Должностные оклады педагогических работников школы-интерната устанавливаются по разрядам оплаты труда в зависимости от образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, согласно Постановлению Правительства Ростовской области от 22.03.2012 г. №219 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ростовской области».

6.2. Оплата труда работников обслуживающего персонала школы-интерната устанавливается согласно Постановлению Правительства Ростовской области от 22.03.2012 г. № 219 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений РО».

6.3. Оплата труда медицинских, библиотечных работников школы-интерната устанавливается согласно Постановлению Правительства Ростовской области от 22.03.2012 г. № 219 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений РО».

6.4. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплат заработной платы являются 10 и 25 числа месяца. Заработная плата перечисляется на лицевые счета сотрудников с использованием банковских карт.

6.5. Заработная плата исчисляется в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной «Положением об оплате труда» и включает в себя:

- оплату труда, исходя из ставок заработной платы и должностных окладов;
- доплаты за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не выходящих за круг основных обязанностей работника;
- доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных условий труда;
- другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством, и Положением об оплате труда, локальными нормативными актами школы-интерната.

6.6. На учителей и других педагогических работников, выполняющих педагогическую работу, включая учителей из числа работников, выполняющих эту работу помимо основной в школе-интернате, на начало нового учебного года составляются и утверждаются тарификационные списки.

6.7. Ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы работникам несет директор школы-интерната.

6.8. Ненормированный рабочий день устанавливается следующим сотрудникам:

- директор;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по коррекционной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- главный бухгалтер;
- бухгалтер;
- экономист;
- специалист по кадрам;
- юрисконсульт;
- секретарь;
- учитель;
- воспитатель;
- учитель-логопед;
- инструктор по труду;
- педагог-психолог;
- социальный педагог.

9. В разделе № 7 «Гарантии и компенсации» коллективного договора пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

7.2. Осуществляет из внебюджетных средств и средств экономии, при ее наличии, выплату дополнительного выходного пособия в размере минимальной заработной платы

следующим категориям увольняемых работников: получившим трудовое увечье в школе-интернате; имеющим стаж работы в школе-интернате свыше 10 лет; всем работникам, увольняемым в связи с ликвидацией школы-интерната; в случае расторжения трудового договора по собственному желанию работающего пенсионера (и в других случаях).

10. В разделе № 8 «Охрана труда и здоровья» коллективного договора пункты 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.13 изложить в следующей редакции:

8.2. Создать в школе-интернате комиссию по охране труда, в состав которой на паритетной основе должны входить члены профкома.

8.3. Провести в школе-интернате аттестацию рабочих мест и по ее результатам осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, установленные с учетом мнения (по согласованию) профкома, с последующей сертификацией. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать членов профкома и комиссии по охране труда.

8.4. Проводить со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу работниками школы-интерната обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим.

Организовывать проверку знаний работников школы-интерната по охране труда на начало учебного года.

8.5. Обеспечивать наличием нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажа и других материалов, за счет школы-интерната.

8.13. Профком обязуется:

- организовать физкультурно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и других работников школы-интерната;
- проводить работу по оздоровлению детей работников школы-интерната.

11. В разделе № 9 «Гарантии профсоюзной деятельности» коллективного договора пункты 9.8, 9.10.4 изложить в следующей редакции:

9.8. Работодатель предоставляет профкому необходимую информацию по любым вопросам труда и социально-экономического развития школы-интерната.

9.10.4. утверждение правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);

12. В разделе № 10 «Обязательства профкома» коллективного договора пункты 10.1, 10.6, 10.13 изложить в следующей редакции:

10.1. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с Федеральным законом № 10 ФЗ от 12.01.1996 г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и ТК РФ.


Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы работников, не являющихся членами профсоюза, в случае, если они уполномочили профком представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации.

10.6. Работодатель обязан рассмотреть заявление представительного органа работников о нарушении директором школы-интерната, руководителем структурного подразделения организации, их заместителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения и сообщить о результатах его рассмотрения в представительный орган работников. В случае когда факт нарушения подтвердился, работодатель обязан применить к директору школы-интерната, руководителю структурного подразделения организации, их заместителям дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения. (ст. 195 ТК РФ).

10.13. Осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников школы-интерната.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу «10» ноября 2015 г. и является неотъемлемой частью Коллективного договора государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Волгодонская специальная школа-интернат № 14».

Директор ГКОУ РО
Волгодонской школы-интерната № 14

 О.А. Загребельная

Председатель профсоюзного комитета

 А.А. Протопопова

Представитель трудового коллектива

 Е.А. Февралева